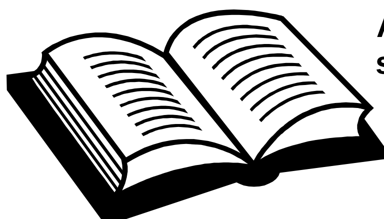
Mémento de français


Non ! ! Pas du français !

UN PETIT MÉMENTO DE FRANÇAIS A L'USAGE DES ÉLÈVES DE 7e à 9e.



Au fil des années, les notions s'accumulent... les notions s'oublient; les fiches aussi s'oublient… ou se perdent. L'idée de ce document est de t'aider à conserver tes souvenirs dans un endroit privilégié que tu auras à coeur de consulter, d'enjoliver.

C'est donc dans un cahier ad hoc ou un classeur que tu disposera ces petites fiches; il restera toujours de la place, au-dessous ou à côté de chacune d'elles pour y mettre d'autres exemples, d'autres explications, d'autres phrases que tu auras formulées à ta façon ou à la façon d'une autre personne.

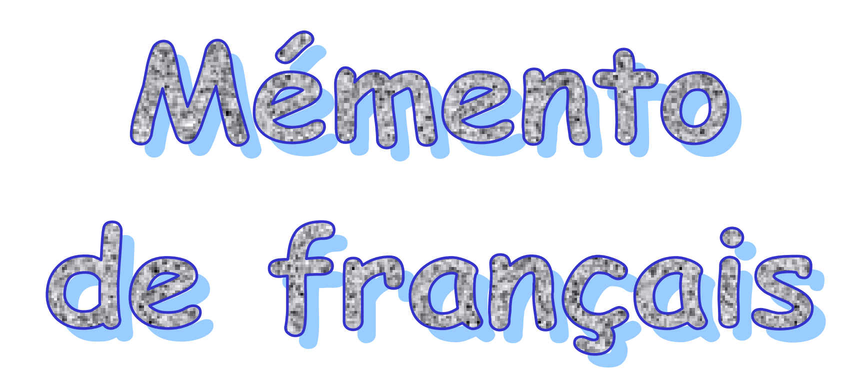
Ce document, tu pourras le consulter chaque fois que tu seras face à un problème, un accord, un homophone, une dictée ! Il est à toi, c'est ton outil. Il ne te permettra pas forcément de comprendre tout d'une notion, mais il servira à t'en redonner des souvenirs. Tu pourras ensuite mieux rechercher, si nécessaire, des renseignements plus complets dans tes ouvrages de référence ou auprès d'un connaisseur :-)

Au terme de ta scolarité, si tu l'as soigneusement complété, tu possèderas un outil performant qui répondra rapidement et simplement à tes questions. Garde-le donc précieusement.


Grrr ! ce français !

Pierre F.-** V2 **- Avril 2006







Non ! ! Pas du français !

Ce mémento est à votre disposition sur le site www.educalire.net. Le format « Word » vous permet de le modifier comme bon vous semble. Une version *pdf* est aussi disponible.

Je l'ai créé pour simplifier la vie de ceux qui ont de la peine avec les règles de grammaire, d'orthographe, avec les mots qui prennent deux P, deux L ...

Il ne donnera pas toutes les réponses aux questions, et certaines fiches sont très incomplètes ; son but est de donner un point de départ, des informations « basiques » qui vous suffiront parfois, ou qui vous mettront sur la piste de la bonne réponse.

Je suis bien évidemment ouvert à toute amélioration, correction, suggestion.

Utilisation : deux possibilités

a) Chargé sur l'ordinateur, l'index permet, grâce aux liens hypertextes, d'accéder directement aux fiches. Le retour à l'index se fait en cliquant sur les numéros des fiches. Les 3 points qui précèdent ou suivent un numéro de fiche indiquent que d'autres informations sur ce sujet existent à la page précédent ou suivante. La navigation dans l'index se fait à l'aide de l'alphabet, le retour en cliquant sur le numéro de l'entête.
Ces facilités seront vraiment efficaces lorsque les élèves auront un portable devant eux ☺.

b) Imprimé et photocopié, il est distribué aux élèves qui l'utilisent alors comme tout ouvrage de référence ; c'est l'usage pédagogique que je vous recommande (voir pages suivantes) pour l'instant.

Avant d'imprimer, vérifiez que les fiches soient alignées sur les cadres ; il arrive que, selon les paramètres de l'imprimante, des décalages se produisent.

Merci de lire le mode d'emploi et d'informer les élèves de la « bonne » utilisation de ce document.

Cette version *(V2 – avril 2006)* se compose de 5 fichiers :

1. *INDEX_memo.doc* — contient l'index thématique et l'index alphabétique des mots-clés
2. *Mementofrancais.doc* — contient les fiches 1 à 56 (2 par page A4)
3. *Mementofrançais2.doc* — contient les fiches 57 à 104
4. *API.doc* — contient la fiche spéciale 2bis *(alphabet phonétique), la fiche spéciale* 88bis *(Composants de la phrase)* et la fiche spéciale 97bis *(accords du PP, algorithmes de synthèse).*
5. *Modemploimemo.doc* — Ce document comprend la page titre pour les élèves et le mode d'emploi pour le maître (voir plus bas).

Remarques bienvenues : *pfornerod@freesurf.ch*

Petit mémento de français à l'usage des élèves de 6e à 9e.

Au fil des années et selon les notions et thèmes abordés, je fais coller ces petites fiches dans des cahiers A4 ou dans **un classeur**; aujourd'hui, je distribue à tous les élèves entrant en 7e un mémento complet ainsi qu'un jeu de 52 feuilles quadrillées vierges... L'élève place dans des chemises en plastique, alternativement, une page du mémento et une feuille quadrillée (voir plus loin). D'autres découpent chaque fiche du mémento et la collent sur une feuille quadrillée. La partie du bas de ces pages A4 (ou la feuille quadrillée de droite) permet de mettre d'autres explications, d'autres exemples, des cas plus compliqués, des phrases où l'élève s'implique (parce qu'elles lui sont personnelles ou chargées, affectivement parlant); cette demi page "blanche" est la partie la plus importante !

Les différents thèmes choisis l'ont été dans un même esprit: que l'élève ait les "instruments" pour commencer une activité dans le cadre scolaire ou dans celui des cours professionnels ; ce *mémento* lui donne le moyen de retrouver des notions essentielles, répond à des questions « de base », en particulier celles touchant aux règles, au vocabulaire grammatical…

Du bon usage du mémento

Je commence par expliquer aux élèves comment "fonctionne" ce mémento (recherche par mot clé, organisation de l'index). Par ce moyen, j'espère les familiariser avec l'emploi d'ouvrages de référence. Savoir consulter, rechercher des informations et les trier sont des clés pour surmonter les problèmes qu'ils rencontreront au cours de leur vie professionnelle.

Un bon moyen, mais pas le seul

Ce document peut être considéré comme un complément aux moyens officiels; en aucun cas il ne doit les remplacer.

Le principe de base de ce travail est de donner plus d'autonomie à l'élève tant en classe qu'à la maison. Comme l'élève est partie prenante de la rédaction des renseignements, il se responsabilise. Ce mémento ne prétend pas faire comprendre une notion (nouvelle ou ancienne) à un élève; son but est, à partir de mots clés, de redonner à l'élève le b a ba, le minimum suffisant, le "truc" qui lui permettra de se souvenir de quoi on parle et de poursuivre son activité. C'est donc une sorte de pont entre les cours (école, moyens officiels) et sa "mémoire".

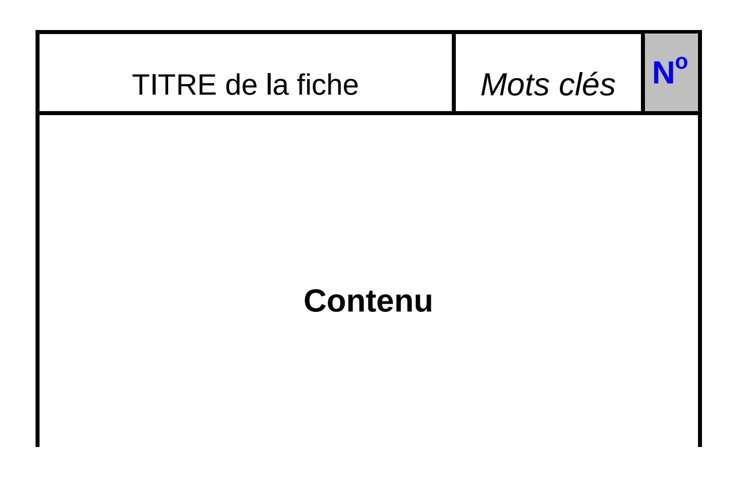
C'est bien la partie produite par l'élève qui est importante; elle doit lui être familière, il doit y consacrer du temps. Le contenu de la fiche n'est en effet qu'un canevas autour duquel chaque élève construira ses références. Les fiches proposent des exemples, pas forcément des modèles.

Le maître pourra mettre une part de lui-même dans la seconde partie de chaque page. Il peut aussi conseiller l'élève dans la rédaction des exemples ou des explications complémentaires. Le cahier (classeur) ainsi constitué sera une ressource que l'élève gardera d'année en année.

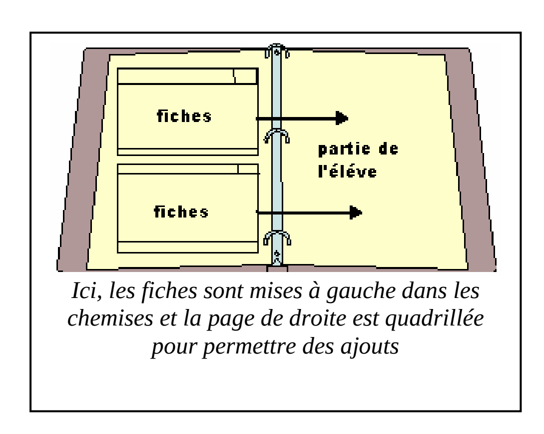
<u>Organisation générale d'une fiche et du classeur</u>

Un double index (numéroté + alphabétique) permet de retrouver facilement le b a ba d'une notion, soit à partir du thème, soit depuis des mots clés. Chargé sur l'ordinateur, un clic sur le mot clé ou le numéro dans l'index affiche immédiatement la fiche en question.

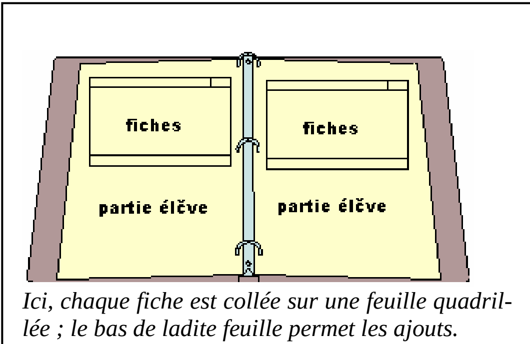
Si un élève pense au mot *"pluriel"* dans un exercice, il pourra retrouver les fiches correspondantes en cherchant sous ce mot. Les réponses multiples de l'index l'obligeront à préciser sa question.



Comme on peut le constater, un des avantages de ce document réside dans l'extrême diversité des renseignements qu'on... n'y trouve pas ! Les fiches "de base", même si certaines sont déjà "consistantes", ne sont, en quelque sorte, qu'un point de départ, une clé; tant l'élève que le maître peuvent façonner, consolider, **compléter à leur guise le contenu de chacune d'elles (voir ci-dessous).** Outre cette partie importante de rédaction et de « gestion de l'information », et au delà du fait de trouver le renseignement recherché, c'est surtout la démarche de recherche qui est capitale.



Ici, les fiches sont mises à gauche dans les chemises et la page de droite est quadrillée pour permettre des ajouts



Ici, chaque fiche est collée sur une feuille quadrillée ; le bas de ladite feuille permet les ajouts. Remarque : le « haut » du classeur a vite tendance à devenir épais ; coller les fiches impaires en haut… et les paires en bas.

Dans la réalité de la classe, il serait préférable que les productions de l'élève occupent la partie libre. Si des maîtres souhaitent guider au maximum leurs élèves, libre à eux de le faire ; il est vrai aussi qu'il y aura toujours des élèves qui préféreront, par paresse ou pour d'autres raisons, se laisser guider.

Un autre avantage de ce document est son côté évolutif : on peut sans peine créer de nouvelles fiches et les intégrer directement au cahier sans en changer la numérotation; l'index doit simplement être complété par les élèves. Si la fiche nouvelle me parvient, le document entier sera remis à jour, y compris l'index.

J'ai donc choisi cette formule (et reste ouvert à toute suggestion d'amélioration). Actuellement, j'offre aux élèves les feuilles vierges et les photocopies ; il doit se procurer lui-même le classeur et les fourres en plastique… un premier pas vers la responsabilisation et l'autonomie (ils le bichonneront certainement mieux que s'il était totalement offert).

L'auteur